

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE  
DU CONSEIL DES MAIRES TENUE LE  
MERCREDI 13 AVRIL 2011, À 19 HEURES 30,  
À LA SALLE DU CONSEIL DES MAIRES  
DE LA MRC DES APPALACHES  
3830, BOULEVARD FRONTENAC, THETFORD MINES**

**SONT PRÉSENTS :**

M.	Luc Berthold	Thetford Mines
Mme	Nicole Bourque	Saint-Pierre-de-Broughton
M.	Philippe Chabot	Saint-Jacques-de-Leeds
M.	Yves Samson	Saint-Joseph-de-Coleraine
M.	Denis Fortier	Saint-Fortunat
M.	André Gosselin	Disraeli Paroisse
M.	Ghislain Hamel	Saint-Jean-de-Brébeuf, préfet
M.	Claude Turcotte	Saint-Adrien-d'Irlande
M.	Steven Laprise	St-Jacques-le-Majeur
M.	Kaven Mathieu	East Broughton
Mme	Martine Poulin	Adstock
M.	André Rodrigue	Disraeli Ville
M.	Guy Roy	Sacré-Cœur-de-Jésus
M.	Paul Vachon	Kinnear's Mills
M.	Bruno Vézina	Irlande
M.	Christian Dostie	Saint-Jean-de-Brébeuf

**EST ABSENT :**

M.	Jacques Laprise	Saint-Julien
M.	Daniel Talbot	Sainte-Praxède
M.	Loïc Lenoir	Beaulac-Garthby

**1 OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE**

La séance est ouverte sous la présidence du préfet et maire de la municipalité de Saint-Jean-de-Brébeuf, M. Ghislain Hamel. Mme Marie-Eve Mercier, directrice générale et secrétaire-trésorière, assiste également à la réunion.

**2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**CM-2011-04-6210**

Il est proposé par M. Bruno Vézina et résolu unanimement que l'ordre du jour soit adopté comme suit :

1. Ouverture de l'assemblée
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Procès-verbal de la séance précédente
  - 3.1. Procès-verbal de la séance du 9 mars 2011
4. Période de questions
5. Rapport des comités
  - 5.1 Comité administratif
  - 5.2 Comité des immobilisations

## 5.2.1 Mandat à 20K, Alexandre Forgues, consultant

6. Correspondance
  - 6.1. Demande d'appui Technopole de la région de Thetford
  - 6.2. Tournoi de golf du commandant
  - 6.3. Fondation CLSC – 28 mai 2011
  - 6.4. Office de tourisme de la MRC des Appalaches – Assemblée générale annuelle 2011
  - 6.5. MRC de tous les âges – synthèse
  - 6.6. Hydro-Québec - Rencontre 13 mai 2011
  - 6.7. Conférence de presse « Rendez-vous famille » 15 avril 2011
  - 6.8. Souper des municipalités 3 juin 2011 – East-Broughton
  - 6.9. Assemblée des MRC – 25-26 mai 2011
7. Demande de rencontre
8. Gestion financière et administrative
  - 8.1. Comptes payés
  - 8.2. Dépôt du rapport budgétaire janvier à mars 2011
  - 8.3. Grief dossier 2011-1
  - 8.4. Avis de motion
  - 8.5. Adoption d'une nouvelle politique de gestion contractuelle en remplacement de celle adoptée en janvier 2011
  - 8.6. Confirmation financière concernant la demande d'aide financière Fonds de développement régional (FDR)
  - 8.7. Transport Thetford-Québec
9. Aménagement du territoire
  - 9.1. Certificats de conformité
  - 9.2. Avis de conformité à l'égard des interventions gouvernementales prévues à l'article 149 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme
  - 9.3. Harmonisation des règlements sur le contrôle de l'abattage d'arbres
  - 9.4. Demande à portée collective – formation d'un comité
  - 9.5. Congrès association des aménagistes
  - 9.6. Gestion des cours d'eau
  - 9.7. Orthophotos
  - 9.8. Îlots déstructurés
10. Pacte rural
  - 10.1. Reddition de compte – MAMROT
  - 10.2. Nouveau protocole d'entente – addenda pour St-Pierre-de-Broughton
  - 10.3. Versement final – Adstock plan et devis centre multiservices (Sacré-Cœur-de-Marie)
11. Fonds de soutien aux territoires en difficultés
  - 11.1. Approbation des documents – débours subvention 2010-2011
  - 11.2. Plan d'aménagement du village de St-Jacques-le-Majeur
12. Sécurité incendie
  - 12.1. Engagement d'un préventionniste (TPI)
13. Affaires nouvelles
  - 13.1. Collecte de vélo
  - 13.2. 4<sup>e</sup> édition tournoi de golf de la municipalité East-Broughton
  - 13.3. Fête nationale East-Broughton
  - 13.4. Politique de dons
  - 13.5. Xplornet – suivi
  - 13.6. Internet haute vitesse, subvention de la CRÉ
14. Prochaine rencontre
15. Levée de la séance

Adopté

### **3 PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE PRÉCÉDENTE**

#### **3.1 Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 9 mars 2011**

CM-2011-04-6211

Il est proposé par M. Denis Fortier et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal de la séance du 9 mars 2011.

Adopté

### **4 PÉRIODE DE QUESTION**

Aucun citoyen de présent, aucune question n'est soulevée.

### **5 RAPPORT DES COMITÉS**

#### **5.1 Comité administratif**

La directrice générale dépose le procès-verbal du CA de l'assemblée du 1<sup>er</sup> mars 2011.

#### **5.2 Comité des immobilisations**

##### **5.2.1 Mandat donné à la firme 20K, Alexandre Forgues, consultant**

CM-2011-04-6212

Il est proposé par Loïc Lenoir et résolu unanimement d'entériner la décision prise par le comité des immobilisations concernant le mandat donné à M. Alexandre Forgues, de la firme 20K concernant la consultation en intégration technologique de nos futurs locaux.

Que l'entente soit acceptée à taux horaire. Le taux régulier étant de quatre-vingt dollars l'heure. Que le taux horaire pour le dessin technique soit de soixante-cinq dollars l'heure et que le taux pour les déplacements soit de cinquante dollars l'heure.

Que selon l'estimation produite par 20K, la phase 1- rencontre, conception préliminaire, budget préliminaire soit d'environ quarante heures et que la phase 2 – rencontre, dessins techniques, suivis téléphoniques soient également évalués à quarante heures.

Adopté

### **6 CORRESPONDANCE**

#### **6.1 Demande d'appui donné à la Technopole de la région de Thetford**

CM-2011-04-6213

**Attendu que** la Technopole de la région de Thetford fera une demande de financement auprès de Développement Économique Canada;

**Attendu que** la Technopole de la région de Thetford s'adresse à la MRC des Appalaches afin d'obtenir leur appui concernant leur demande de financement;

**En conséquence**, il est proposé par M. Philippe Chabot, et résolu unanimement :

Que la MRC des Appalaches appuie la Technopole de la région de Thetford;

Qu'une lettre en ce sens leur soit transmise afin de les aider dans leur processus de demande de financement.

Adopté

## **6.2 Tournoi de golf du Commandant**

La directrice générale remet à tous l'invitation pour le tournoi de golf du commandant qui se déroulera le 22 juin prochain au Club de Golf le Grand Portneuf en leur mentionnant que M. Marco Harrison Lieutenant de la SQ se cherche des membres pour compléter son foursome. M. Berthold mentionne qu'il a confirmé sa présence.

## **6.3 Fondation CLSC – 28 mai**

Il est proposé par M. Kaven Mathieu et résolu unanimement d'autoriser M. Ghislain Hamel à représenter la MRC des Appalaches lors du 13<sup>e</sup> souper gastronomique de fruits de mer de la Fondation CLSC le 28 mai prochain au Club Aramis de Thetford au coût de 125\$ le couvert.

Adopté

## **6.4 Office de Tourisme de la MRC des Appalaches – Assemblée générale annuelle 2011**

À titre informatif, la directrice générale mentionne que l'Office de tourisme de la MRC des Appalaches tiendra son assemblée générale annuelle le mercredi 20 avril 2011 à 19h00 à la Salle Desjardins de la Maison du Tourisme.

## **6.5 MRC de tous les âges – synthèse**

Tel que demandé par M. Maurice Boulet, président du Conseil des aînés et des retraités de la MRC des Appalaches et président de la Table de concertation des aînés de Chaudière-Appalaches, la directrice générale remet à tous les maires une copie de la synthèse du «Rendez-vous des générations, Appalaches, une MRC de tous les âges».

## **6.6 Hydro-Québec – Rencontre 13 mai 2011**

Le Directeur régional d'Hydro-Québec, Roger Perron, souhaite rencontrer les maires de Chaudière-Appalaches afin d'échanger sur leurs préoccupations en rapport avec Hydro-Québec. Cette rencontre pour notre secteur se fera le vendredi 13 mai prochain. Une confirmation officielle sera transmise par courriel à tous les maires prochainement.

CM-2011-04-6214

### **6.7 Conférence de presse «Rendez-vous famille» 15 avril 2011**

Pierre Pelchat, organisateur communautaire au CSSSRT convie les maires à la tenue d'une conférence de presse qui se déroulera le 15 avril prochain, à la Salle du Conseil des Maires de la MRC des Appalaches, concernant le dévoilement le porte-parole de l'édition 2011 ainsi qu'une partie de la programmation du Rendez-vous famille.

### **6.8 Souper des municipalités 3 juin 2011 – East-Broughton**

La directrice générale fait un rappel concernant le souper des municipalités qui se déroulera le 3 juin prochain à East-Broughton à la salle de réception la Gargouille et mentionne qu'une invitation sera transmise sous peu à toutes les municipalités afin que ces dernières puissent la présenter à leur conseil du mois de mai afin de confirmer le nombre de personnes présentes à cet événement.

### **6.9 Assemblée des MRC – 25 et 26 mai 2011**

**CM-2011-04-6215**

Il est proposé par M. Paul Vachon et résolu unanimement d'autoriser M. Ghislain Hamel et Marie-Eve Mercier à participer à l'assemblée des MRC, donnée par la Fédération Québécoise des Municipalités, les 25 et 26 mai prochain au Manoir du Lac Delage. Que leurs frais de déplacement et de séjours leurs soient remboursés.

Adopté

## **7 DEMANDE DE RENCONTRE**

Le 11 mai prochain, présentation des états financiers par RCGT.

## **8 GESTION FINANCIÈRE ET ADMINISTRATIVE**

### **8.1 Comptes payés**

**CM-2011-04-6216**

Il est proposé par M. Kaven Mathieu et résolu unanimement d'adopter la liste des comptes payés telle que présentée par la directrice générale à savoir :

Période du 10 mars 2011 au 12 avril 2011:

Chèques numéros 224 à 288,  
Paiement par transactions bancaires de 12011012 à 12011016  
Le tout pour un montant de 239 326.97\$

Adopté

## **8.2 Dépôt du rapport budgétaire janvier à mars 2011**

La directrice générale dépose un rapport budgétaire pour la période de janvier à mars 2011 et en remet une copie à chaque maire.

## **8.3 Grief dossier 2011-1**

**CM-2011-04-6217**

Attendu que la directrice générale a reçu un grief de la part de l'employée #130 suite à son congédiement demandant la réintégration de son poste.

Attendu que la réponse de la directrice générale fut : non fondé en faits et en droit.

Attendu que jugeant insatisfaisante la réponse de la directrice générale, le grief a été transmis à M. Hamel préfet, tel que le prévoit la convention collective dans ce cas.

Attendu que suite à la réunion du C.A., les membres maintiennent leur décision initiale et recommande au conseil des maires une réponses en ce sens.

En conséquence, il est proposé par M. Paul Vachon et résolu unanimement de maintenir la décision initiale de congédiement de l'employée #130 en lui faisant parvenir une réponse à son grief non fondé en faits et en droit.

Adopté

## **8.4 Avis de motion**

Avis de motion est donné par M. Kaven Mathieu qu'il sera soumis à une séance ultérieure un règlement concernant la délégation de pouvoir au sein de la MRC des Appalaches.

## **8.5 Adoption d'une nouvelle politique de gestion contractuelle en remplacement de celle adoptée en janvier 2011.**

**CM-2011-04-6218**

Il est proposé par M. Steven Laprise et résolu unanimement d'adopter une nouvelle politique de gestion contractuelle en remplacement de celle adoptée le 12 janvier 2011 par la résolution CM-2011-01-6129 afin que celle-ci soit plus adaptée à nos besoins.

Il est également résolu de déléguer Mme Marie-Eve Mercier, directrice générale, responsable de l'application de cette politique

Que cette nouvelle politique de gestion soit transmise au MAMROT.

Adopté

## **8.6 Confirmation financière concernant la demande d'aide financière Fonds de développement régional (FDR)**

**CM-2011-04-6219**

Attendu que la Conférence régionale des élu(e) de la Chaudière-Appalaches ce sont engagés de par leur résolution CA-1011-03-068 à contribuer au projet Élaboration d'un modèle de gestion pour le traitement et la valorisation des matières résiduelles (cinq MRC) pour un montant équivalant à 40 000\$, soit 45.6% des dépenses admissibles, à la MRC des Appalaches.

Il est proposé par Mme Nicole Bourque et résolu unanimement de confirmer l'acceptation de cette offre d'aide financière et de déléguer la directrice générale à signer tous les effets relatifs à la réalisation de ce projet. Il est également proposé de fournir les confirmations financières tel que stipulé dans la demande et ce, pour un montant minimum de 47 671\$.

Adopté

#### **8.7 Transport Thetford-Québec**

**CM-2011-04-6220**

**Attendu que** la MRC des Appalaches a versé conformément à l'entente entre celle-ci et les Entreprises Serges Tanguay les montants dus selon l'échéancier.

**Attendu que** suite à une rencontre entre M. Maxime Routhier du MTQ et M. Tanguay des entreprises Serges Tanguay, il a été convenu que cette dernière produira de nouveaux états financiers.

**En conséquence**, il est proposé par M. Bruno Vézina et résolu unanimement que sur réception des nouveaux états financiers produits par les Entreprises Serges Tanguay, et compte tenu que nous possédons ceux de 2009-2010 nous demandons à ce que le MTQ procède au paiement de la subvention.

Adopté

### **9 AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE**

#### **9.1 Certificats de conformité**

##### **9.1.1 Ville de Thetford Mines – Règlement 392 (projet 2011-60-Z)**

**CM-2011-04-6221**

Il est proposé par M. Guy Roy et résolu unanimement d'autoriser l'émission du certificat de conformité pour le règlement numéro 392 (projet 2011-60-Z) de la Ville de Thetford Mines amendant le règlement du plan d'urbanisme 147 afin d'agrandir les zones 2511 R, 2512 R et 2513 R (secteur des rues Simoneau et Poulin), de modifier les grilles de spécifications de ces zones et de la zone 4005 C (secteur aux alentours du 4569, boulevard Frontenac Est).

Adopté

9.1.2 Ville de Thetford Mines – Règlement 393 (projet 2011-30-PU)

**CM-2011-04-6222**

Il est proposé par M. Christian Dostie et résolu unanimement d'autoriser l'émission du certificat de conformité pour le règlement numéro 393 (projet 2011-30-PU) de la Ville de Thetford Mines amendant le règlement du plan d'urbanisme 147 afin de corriger certaines irrégularités ou omissions en agrandissant deux aires d'affectations CC (Boulevard Frontenac Ouest) et une aire d'affectation AV (Boulevard Frontenac Est).

Adopté

9.1.3 Ville de Thetford Mines – Règlement 394 (projet 2011-10-PC)

**CM-2011-04-6223**

Il est proposé par M. Steven Laprise et résolu unanimement d'autoriser l'émission du certificat de conformité pour le règlement numéro 394 (projet 2011-10-PC) de la Ville de Thetford Mines amendant le règlement sur les permis et certificats 151 dans le but de corriger certaines irrégularités ou omissions en modifiant des conditions d'émission de permis de construction, en exigeant un certificat d'autorisation pour l'abattage d'arbres, et en modifiant la tarification pour un bâtiment complémentaire agricole ou forestier et pour l'abattage d'arbres.

Note : la modification prévue à l'article 1.1 du règlement 394 est soumise à l'approbation de la MRC puisque cet article modifie l'article 32 « Conditions particulières à l'émission du permis de construction » du règlement 151 « Permis et certificats ». L'article 32 du règlement 151 contient des dispositions prévues à l'article 116 de la LAU. Ces dispositions sont donc soumises à l'approbation de la MRC en vertu du deuxième paragraphe de l'article 137.2 de la LAU.

Adopté

9.1.4 Ville de Thetford Mines – Règlement 395 (projet 2011-11-PIIA)

**CM-2011-04-6224**

Il est proposé par M. Bruno Vézina et résolu unanimement d'autoriser l'émission du certificat de conformité pour le règlement 395 (projet 2011-11-PIIA) amendant le règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) afin de corriger certaines irrégularités ou omissions en modifiant la liste des bâtiments industriels d'intérêt patrimonial, la liste des zones assujettis au règlement et les critères d'évaluation.

Adopté



9.1.5 Ville de Thetford Mines – Règlement 396 (projet 2011-61-Z)

CM-2011-04-6225

Il est proposé par M. Philippe Chabot et résolu unanimement d'autoriser l'émission du certificat de conformité pour le règlement 396 (projet 2011-61-Z) amendant le règlement de zonage 148 modifiant le règlement de zonage suite à l'entrée en vigueur du règlement 120 de la MRC.

Projet de règlement dans le but de créer de nouvelles zones à dominances commerciale, minière et industrielle selon le projet de mise en valeur du patrimoine minier KBB.

9.1.6 Municipalité de Beaulac-Garthby – Règlement 152-2011

CM-2011-04-6226

Il est proposé par M. André Gosselin et résolu unanimement d'autoriser l'émission du certificat de conformité pour le règlement 152-2011 amendant le règlement de zonage 133-2009 afin d'interdire l'utilisation des conteneurs comme bâtiment accessoire dans les zones mixtes et industrielles

Adopté

9.2 Avis de conformité à l'égard des interventions gouvernementales prévues à l'article 149 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme

CM-2011-04-6227

Nom du projet	Réfection de la route 165
Numéro du projet	154-01-0290
No. de référence	20-300 – Schémas d'aménagement
Municipalité	Irlande
Localisation	Courbe dans le secteur du restaurant « Le Pouce »

**ATTENDU que** le ministère des Transports du Québec procédera à des travaux de réfection de la route 165 dans la municipalité d'Irlande;

**ATTENDU que** l'intervention projeté consiste à adoucir la pente de talus du côté extérieur de la courbe horizontale, à élargir la partie asphaltée des accotements à trois mètres au pied de la pente (secteur des commerces), à procéder à la fermeture des fossés abrupts en face des commerces, à implanter une haie brise-vent en bordure de la route 165 sur le lot agricole situé face aux commerces.

**ATTENDU que,** suite à l'analyse de l'avis d'intervention déposé par le MTQ, la MRC constate que ces travaux sont conformes aux objectifs du schéma d'aménagement révisé et aux dispositions du document complémentaire

**EN CONSÉQUENCE** il est proposé par Madame Nicole Bourque et résolu unanimement de décréter ce qui suit, à savoir :La MRC des Appalaches donne un avis de conformité à l'égard des travaux de réfection d'une partie de la route 165 qui seront réalisés par le ministère

des Transports du Québec tels que déposés par l'avis d'intervention, numéro de référence du MTQ : 154-01-0290.

adopté

### 9.3 Harmonisation des règlements sur le contrôle de l'abattage d'arbres

CM-2011-04-6228

**Attendu que** la CRÉ recommande aux MRC du territoire de Chaudière-Appalaches d'harmoniser leurs règlements sur le contrôle de la coupe forestière (référence : le PRDIRT objectif no. 1.1.2.1 harmoniser et bonifier les outils réglementaires pour assurer la gestion intégrée des ressources naturelles, dans le respect des compétences des MRC)

**Attendu que** les MRC du secteur Appalaches ont déjà procédé à l'harmonisation de leurs règlements;

**Attendu que** les MRC du secteur Chaudière (Nouvelle-Beauce, Robert-Cliche, Les Appalaches, Beauce-Sartigan et Lotbinière) pourront bénéficier de l'assistance technique et financière de la CRÉ pour réaliser cet objectif;

Il est proposé par M. Denis Fortier, et résolu unanimement d'informer la CRÉ que la MRC des Appalaches souhaite également cette harmonisation et donne son intention de participer à un éventuel regroupement ou travail de concertation.

Adopté

### 9.4 Demande à portée collective – formation d'un comité

CM-2011-04-6229

**Attendu que** la MRC des Appalaches travaille actuellement sur le projet des demandes à portée collective pour l'ensemble de son territoire;

**Attendu que** le projet suit son cours et que les négociations avec la CPTAQ et l'UPA seront entamées d'ici l'automne;

**Attendu que** lors des négociations, la MRC des Appalaches devrait être représentée par des maires de son territoire;

**Attendu que** pour ce faire, y a lieu de créer un comité, ci-après nommé « Comité 59 », mandaté par le conseil des maires pour aller à la table des négociations, mais aussi pour préparer les négociations avec les aménagistes;

**Attendu que** la préparation des négociations servira à établir les demandes de la MRC à savoir : fixer la superficie minimale des terrains vacants en affectations agroforestière et forestière, élaborer

l'argumentaire et étudier chacun des îlots déstructurés identifiés par les municipalités;

**Attendu que** le « Comité 59 » représentera les 19 municipalités lors des négociations;

**Attendu que** le préfet fera partie d'office des négociations et du « Comité 59 »;

**Attendu que** le « Comité 59 » devrait être représenté par un maire par secteur de fédération de l'UPA;

**En conséquence**, il est proposé par André Gosselin et résolu unanimement de nommer Mme Nicole Bourque pour le secteur Beauce (Fédération de la Beauce), M. Paul Vachon pour le secteur de Lotbinière-Mégantic (Fédération de Lotbinière-Mégantic) et M. Jacques Laprise pour le secteur Estrie (Fédération de l'Estrie) pour former, en compagnie de M. Ghislain Hamel, préfet, le « Comité 59 » qui participera aux négociations pour les demandes à portée collective de la MRC des Appalaches.

Adopté

#### **9.5 Congrès association des aménagistes**

**CM-2011-04-6230**

Il est proposé par M. Bruno Vézina et résolu unanimement d'autoriser la participation de Mme Cynthia Boucher et M. Jacques Thibodeau au congrès des aménagistes qui se déroulera le 27, 28 et 29 avril 2011 à l'Hôtel Château Laurier, Québec. Que les frais de déplacement et de séjour leurs soient remboursés.

Adopté

#### **9.6 Gestion des cours d'eau**

La directrice générale fait un bref retour sur les dossiers en cours. Mme Nicole Bourque nous mentionne que sa demande concernant l'avis préalable pour la réalisation de travaux d'entretien d'un cours d'eau municipal a été refusée, le MDDEP propose plutôt une demande de certificat d'autorisation qui est beaucoup plus onéreux. Une rencontre a été demandée avec le MDDEP afin de clarifier ce dossier. Cette rencontre aura lieu le 18 avril 2011.

#### **9.7 Orthophotos**

**CM-2011-04-6231**

**Attendu que** la dernière prise de photos aériennes remonte à l'année 2007;

**Attendu** qu'autrefois le MRNF se chargeait de la prise des photos à tous les 5 ans;

**Attendu** qu'en 2007 un montage financier comportant plusieurs partenaires avait permis d'obtenir la couverture de photos aériennes couleurs pour notre territoire à peu de frais, compte tenu d'une contribution financière de la CRÉ;

**Attendu que** les services techniques des 5 MRC de la sous-région Chaudière souhaitent réaliser un nouveau regroupement et montage financier pour se doter de nouvelles photos aériennes en 2012 ou 2013;

**Attendu que** les photos aériennes couleurs sont un outil indispensable pour toutes les municipalités et tous les services de la MRC;

Il est proposé par M. Bruno Vézina, et résolu unanimement de signifier aux 4 MRC de la sous-région Chaudière notre intérêt pour la réalisation de ce projet; il est également résolu de demander une contribution financière au CRRNT.

Adopté

#### **9.8 Îlots déstructurés**

La directrice générale rappelle que la date limite pour remettre les travaux sur les îlots déstructurés est le 11 mai prochain et qu'à ce jour aucune municipalité n'a remis sa documentation à Cynthia Boucher. Par ailleurs la directrice générale mentionne que Cynthia Boucher est disponible pour rencontrer les conseils municipaux, mais que ces rencontres doivent se faire au bureau durant les heures de travail, en prenant rendez-vous avec Cynthia Boucher. Irlande et Paroisse Disraeli demandent une extension d'un mois. Une discussion s'en suit.

### **10 PACTE RURAL**

#### **10.1 Reddition de compte - MAMROT**

**CM-2011-04-6232**

Il est proposé par André Rodrigue et résolu unanimement de mandater la directrice générale à effectuer la reddition de compte concernant le pacte rural et la transmettre au MAMROT.

Adopté

#### **10.2 Nouveau protocole d'entente – addenda pour St-Pierre-de-Broughton**

**CM-2011-04-6233**

Il est proposé par M. Bruno Vézina et résolu unanimement d'accepter le nouveau protocole d'entente –addenda pour la Coop de solidarité multiservices de Saint-Pierre-de-Broughton afin que soient ajustés les modalités de versements vu l'augmentation de l'enveloppe budgétaire. Que le coût total du projet reste le même soit 60 000\$ mais que les versements soient répartis ainsi :

11 634.83\$ les deux premières années, 15 361.49 les deux années suivantes et un dernier versement de 6007.36 sur remise du rapport final la cinquième année.

Adopté

**10.3 Versement final – Adstock plan et devis centre multiservices (Sacré-Cœur-de-Marie)**

**CM-2011-04-6234**

Il est proposé par Nicole Bourque et résolu unanimement d'accorder le versement final de 10% équivalent à 120\$ concernant le dossier Plans et devis pour un centre multiservices du Comité des Loisirs du secteur de Sacré-Cœur-de-Marie dans le cadre du pacte rural.

Adopté

**11 FONDS SOUTIEN AUX TERRITOIRES EN DIFFICULTÉS**

**11.1 Approbation des documents – débours subvention 2010-2011**

**CM-2011-04-6235**

Attendu que pour obtenir l'aide financière de 50 000\$ du MAMROT dans le cadre du Fonds soutiens aux territoires en difficultés – 2010-2011 la MRC des Appalaches doit faire parvenir au MAMROT divers documents dont :

Plan de diversification  
Plan d'action 2010-2011  
Rapport d'activité 2009-2010  
Rapport financier 2009-2010

En conséquence, il est proposé par M. Steven Laprise et résolu unanimement de mandater la directrice générale à fournir les documents requis afin que nous soit versé la contribution financière 2010-2011.

Adopté

**11.2 Plan d'aménagement du village de St-Jacques-le-Majeur**

**CM-2011-04-6236**

Il est proposé par André Gosselin et résolu unanimement d'autoriser le projet présenté par le village de St-Jacques-le-Majeur concernant l'élaboration d'un plan d'aménagement du village qui permettra d'intégrer plusieurs des projets de la municipalité. Ces projets font partie d'un plan d'action déposé au MAMROT en tant que municipalité dévitalisée. Le plan d'action sera élaboré par la firme Fondation rues principales et le montant du projet est de 3600\$.

Adopté

**12 SÉCURITÉ INCENDIE**

**12.1 Engagement d'un préventionniste (TPI)**

**CM-2011-04-6237**

Il est proposé par M. Gérald Grenier et résolu unanimement de débiter le processus d'embauche d'un technicien en protection incendie tel que prévu dans l'année 1 du schéma de couverture de risques en matière

incendie. Que ce poste sera publié sur le site Québec Municipal ainsi que dans le courrier Frontenac.

Adopté

## **13 AFFAIRES NOUVELLES**

### **13.1 Collecte de vélo**

Mme Bourque nous fait une brève description de l'organisme Cycle Vallières qui récupère les vélos. Qu'une collecte de vélo aura lieu du 12 au 18 juin 2011.

### **13.2 4<sup>e</sup> édition tournoi de golf de la Municipalité East-Broughton**

M. Kaven Mathieu nous invite à sa 4<sup>e</sup> édition du tournoi de golf de la Municipalité d'East-Broughton qui aura lieu le 27 mai prochain. Les quatre organismes bénéficiaires de cette année sont le Comité de soccer d'East Broughton, l'Atelier de tissage d'East Broughton, l'AFÉAS et le Club de ski de fond la Balade.

### **13.3 Fête nationale East-Broughton**

M. Kaven Mathieu nous mentionne qu'il y aura une fête nationale à East Broughton le 24 juin prochain à compter de 21h. Le groupe Famous s'y produira au coût de 15\$ par personne.

### **13.4 Politique de dons**

M. Paul Vachon mentionne qu'il serait bien de doter la MRC des Appalaches d'une politique de dons. Il serait opportun de vérifier auprès des MRC voisines s'ils ont une telle politique.

### **13.5 Xplornet – suivi**

M. Bruno Vézina demande un suivi concernant les travaux faits par Xplornet. Même si ce dossier n'est plus de notre ressort, la directrice générale s'engage à effectuer un suivi sur ce dossier.

### **13.6 Internet haute vitesse, subvention de la CRÉ**

M. Luc Berthold rappelle qu'un montant à des fins de subvention, était réservé au niveau de la CRÉ concernant le dossier internet haute vitesse. Il mentionne qu'il faudrait faire un rappel à la CRÉ et s'informer des procédures à suivre pour aller récupérer ledit montant.

## **14 PROCHAINE RENCONTRE**

La prochaine réunion des membres du Conseil des maires aura lieu le mercredi 11 mai 2011.

15 **LEVÉE DE LA SÉANCE**

**CM-2011-04-6238**

Tous les sujets à l'ordre du jour étant épuisés, il est proposé par M. Philippe Chabot et résolu unanimement que la séance soit levée. Il est 21 h 45.

Adopté

*Original signé*  
\_\_\_\_\_  
**GHISLAIN HAMEL**  
**PRÉFET**

*Original signé*  
\_\_\_\_\_  
**MARIE-EVE MERCIER**  
**DIRECTRICE GÉNÉRALE ET**  
**SECRETARIE-TRÉSORIÈRE**